

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 105

«Согласовано»  
на заседании управляющего совета  
МАОУ СОШ № 105  
протокол 1 от 27.08.2021 г.  
Председатель управляющего совета  
\_\_\_\_\_ О.С. Руцак



Приложение № 1  
к приказу МАОУ СОШ № 105  
от «01» сентября 2021 г. № 56-П

Принято на педагогическом совете  
№ от 30.08.2021 г. протокол № 1,  
директор МАОУ СОШ № 105  
\_\_\_\_\_ Т.В. Ищенко

**Положение  
о штате воспитательной работы МАОУ СОШ № 105**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о штате воспитательной работы МАОУ СОШ №105 (далее – Положение) регламентирует деятельность школьного Штата воспитательной работы (далее ШВР).
- 1.2. ШВР проводит мероприятия по воспитанию, развитию и социальной защите обучающихся в школе и по месту жительства, содействует охране их прав.
- 1.3. ШВР создается для проведения профилактической работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, обеспечения межведомственного взаимодействия.
- 1.4. ШВР в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, Семейным кодексом РФ, Законом РФ от 24.06.1999г.№120-ФЗ (ред. от 24.04.2020) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, Законом РФ «Об образовании», постановлениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края, законом № 1539 КЗ от 28.07.2008г «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений в Краснодарском крае», Законом Краснодарского края об административных правонарушениях, нормативными документами департамента образования и науки края, Уставом МАОУ СОШ №105, школьными локальными актами.
- 1.5. Общее руководство ШВР осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.
- 1.6. Члены ШВР назначаются приказом директора образовательной организации из числа педагогов школы, осуществляющих профилактическую работу (социальный педагог, педагог – психолог, руководитель школьного

методического объединения классных руководителей, руководитель спортивного клуба, библиотекарь, медработник (по согласованию), школьный инспектор).

1.7. Совет профилактики является структурным подразделением ШВР и действует на основании Положения о Совете профилактики правонарушений и безнадзорности образовательной организации.

## **2. Основные задачи**

2.1. Планирование и организация воспитательной работы образовательной организации.

2.2. Формирование в процессе воспитания активной жизненной позиции, осуществление личностного развития школьников.

2.3. Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений.

2.4. Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

2.5. Вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, социокультурных центров района, детских и молодежных организаций. Реализация закона «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае» от 28.07.2008 №1539КЗ.

2.6. Проведение мониторинга воспитательной, профилактической работы.

## **3. Организация деятельности ШВР:**

- заседания проводятся не реже 1 раза в месяц (планирование, оценка деятельности структурных подразделений, отчеты членов ШВР о проделанной работе, мониторинг результатов и т.д.)

-регулярно анализируется эффективность работы ШВР (не реже 1-го раза в четверть);

-систематически информируется педагогический коллектив, родительская общественность о ходе и результатах воспитательной работы, в том числе и профилактической в образовательной организации.

## **4. Члены ШВР имеют право:**

-принимать участие в заседаниях педсовета, совета профилактики, психолого-педагогических консилиумах;

-посещать уроки, внеклассные, внешкольные мероприятия;

-знакомиться с необходимой для работы документацией;

-выступать с обобщением опыта воспитательной работы;

-иметь учебную и факультативную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией;

-обращаться, в случае необходимости, через администрацию школы с ходатайствами в соответствующие органы по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся.

## **5. Основные направления работы:**

- создание целостной системы воспитания МАОУ СОШ №105;
- определение приоритетов воспитательной работы;
  
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий, тематических выставок, внеклассной и внешкольной работы, спортивных соревнований, конкурсов;
- организация досуга учащихся;
- развитие системы дополнительного образования в школе;
- организация трудовой занятости, оздоровления и досуга в каникулярное время;
- индивидуальные и групповые формы работы (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия);
- участие в работе штаба воспитательной работы округа (города);
- участие в межведомственных рейдах по выявлению безнадзорных несовершеннолетних (совместно с представителями ОПДН);
- проведение рейдов по изучению жилищно-бытовых условий семей, занятости учащихся во внеурочное время, выполнения режима труда и отдыха;
- лекции, беседы, в том числе с привлечением специалистов служб системы профилактики;
- оформление информационных стендов, выпуск газет, веб-страниц.

## **6. Документация и отчётность ШВР:**

- планы работы ШВР: годовой, совместной деятельности с социальными партнёрами, утвержденные директором МАОУ СОШ №105;
- протоколы заседаний ШВР;
- социальный паспорт школы;
- картотека учащихся, состоящих на учете, и нарушивших закон №1539 - КЗ;
- личные дела учащихся и семей, состоящих на различных видах учета;
- анализ работы ШВР учебный год.