

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 105
350053, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар
улица Западный Обход, д. 22/1, тел.: (861) 992-84-88, (861) 992-27-18,
e-mail: school105@kubannet.ru

П Р И К А З

«16» декабря 2024г.

№ 218 - П

г. Краснодар

**Об организации работы
и обеспечении мер безопасности МАОУ СОШ № 105
в период зимних каникул в 2024-2025 учебном году**

На основании приказа департамента образования «О мерах по обеспечению безопасности в период зимних школьных каникул, новогодних, рождественских мероприятий, а также выходных и праздничных дней в подведомственных образовательных организациях» № 2476 от 28.11.2024 года, в соответствии с планом воспитательной работы на 2024-2024 учебный год, в целях обеспечения досуговой деятельности обучающихся, профилактики беспризорности и безнадзорности несовершеннолетних, обеспечения безопасности жизнедеятельности обучающихся школы в период зимних каникул, повышения уровня эстетического и этического воспитания обучающихся **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить план мероприятий в период зимних каникул в МАОУ СОШ № 105 с 28.12.2024 года по 08.01.2025 года (Приложение №1).

2. Утвердить график работы членов штаба воспитательной работы в период зимних каникул с 28.12.2024 года по 08.01.2025 года (Приложение № 2).

3. Утвердить план работы библиотеки в период зимних каникул с 28.12.2024 года по 08.01.2025 года (Приложение № 3).

4. Утвердить план спортивных мероприятий в период зимних каникул с 28.12.2024 года по 08.01.2025 года (Приложение № 4).

5. Заместителю директора по воспитательной работе Н.В. Крючковой провести заседание штаба воспитательной работы по вопросам организации и проведения мероприятий в период зимних каникул 19.12.2024 года.

6. Педагогу-организатору В.С. Маскалевой подготовить стенд с информацией для родителей и детей об организации работы в период весенних каникул с указанием форм организованной занятости детей и подростков в период зимних каникул в срок до 17.12.2024 года.

7. Электронику А.В. Цилинко разместить на официальном сайте учреждения информацию об организации работы в период зимних каникул с указанием форм организованной занятости детей и подростков, режима и плана работы учреждения в срок до 17.12.2024 года.

8. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Е.В.Левченко:

8.1. В период зимних каникул усилить охрану зданий и сооружений, подъездных путей и коммуникаций, пропускной режим на территорию и в здания объектов образования, контроль за состоянием газовых и котельных установок, пищеблоков, систем водоснабжения, исключив свободный доступ к ним посторонних лиц.

8.2. Обеспечить регулярные осмотры прилегающих к образовательным организациям

территорий, а также осмотры мастерских, гаражей, чердачных, подвальных и иных вспомогательных помещений, при необходимости произвести их опломбирование, исправность и доступность средств тревожной сигнализации, первичных средств пожаротушения и средств связи.

8.3. Провести инструктажи по технике безопасности в период зимних каникул для педагогических работников учреждения до 20.12.2024 года.

9. Классным руководителям обучающихся 1- 11 классов:

9.1. Провести внеочередные инструктажи с обучающимися по антитеррористической, пожарной безопасности, правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей, на объектах железнодорожного транспорта, в сети Интернет, технике безопасности во время ледостава и оказанию первой доврачебной помощи.

9.2. Организовать родительские собрания и провести с родителями обучающихся информационно-разъяснительную по вопросам предупреждения несчастных случаев, угрозы вовлечения несовершеннолетних в преступные группировки и суицидальные сообщества, в том числе через социальные сети, неукоснительного выполнения требований безопасного поведения на природе и водных объектах, усиления контроля за детьми вне учебно-воспитательного процесса, о важности установки контентной фильтрации в домашней сети Интернет, о недопустимости нахождения детей на строительных площадках, в заброшенных и неэксплуатируемых зданиях и сооружениях в срок до 25.12.2024 года;

9.3. Пригласить на родительские и классные собрания представителей территориальных подразделений противопожарной службы, МЧС, ГО и ЧС, ГИБДД, органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

10. Все организованные выходы групп обучающихся за пределы учреждения производить после оформления приказа директора и прохождения инструктажа по ТБ.;

11. При организованной перевозке групп обучающихся автомобильным транспортом строго соблюдать Правила организованной перевозки групп детей автобусами, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2020 г. № 1527.

12. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 105

Т.В. Ищенко