

Приложение № 1 к приказу № 2- П
от 02.09.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ № 105
_____ Т.В. Ищенко

**План-график по организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации (ЕГЭ)
в 11 классах в 2024-2025 учебном году**

Организационно-методическая работа		Ответственные	
Август 2024 года	1.	Проведение статистического анализа и подготовка статистических материалов по итогам ГИА в 2024 году	Зам. директора по УВР Сирота А. В.
	2.	Оформление страницы на сайте школы «Государственная итоговая аттестация» Перечень информации, обязательной для размещения на сайте ОО: <ul style="list-style-type: none">• Ссылки на федеральный и региональный порталы;• Ссылки на федеральные и региональные нормативные правовые акты;• Информация о лице, ответственном в ОО за организацию и проведение ГИА (ФИО, должность, телефон, часы приема);• План мероприятий ОО по подготовке к ГИА;• Инструкции для участников ГИА• Памятка для родителей• Плакаты, видеоролики о проведении ГИА	Зам. директора по УВР Сирота А. В., электроник Цилинко А.В.
	3.	Анализ организации, проведения и результатов ГИА в 2024 году на педагогическом совете.	Зам. директора по УВР Сирота А. В.
	4.	Проведение заседаний методических объединений «Анализ результатов ГИА-2024». Проблемы преподавания отдельных элементов содержания учебных предметов в рамках подготовки к ЕГЭ.	Руководители МО

Организационно-методическая работа		Ответственные	
Сентябрь 2024	1.	Подготовка заместителем директора по УВР и руководителями методических объединений рекомендаций для учителей-предметников по использованию анализа результатов ГИА-2024 для повышения качества образовательного процесса и подготовки обучающихся к ГИА в 2025 году.	Зам. директора по УВР Сирота А. В.
	2.	Разработка рабочих программ по учебным предметам с учетом подготовки к ЕГЭ.	Учителя предметники 11-ых классов
	3.	Создание и обеспечение доступа к справочным, информационным и учебно-тренировочным материалам. Оформление графика консультаций и дополнительных занятий для подготовки обучающихся к ЕГЭ. Знакомство с информацией на сайтах: http://ege.edu.ru/ - официальный информационный портал единого государственного экзамена; http://fipi.ru/ - Федеральный институт педагогических измерений; http://www.rustest.ru/ - ФГБУ «Федеральный центр тестирования»	Зам. директора по УВР Сирота А. В., учителя предметники 11-ых классов
	3.	Изучение нормативно-правовой базы проведения ГИА в 2024-2025 учебном году.	Зам. директора по УВР Сирота А.В., руководители МО
	Работа с обучающимися		Ответственные
	1	Проведение первичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ЕГЭ. Составление графика консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ по обязательным предметам. Проведение профориентационной работы (на классных часах) по выбору обучающимися предметов для сдачи ЕГЭ.	Зам. директора по УВР Сирота А. В., классные руководители 11-ых классов
Организационно-методическая работа		Ответственные	
Октябрь 2024	1.	Проведение мониторинга выбора обучающимися 11-ых классов предметов для участия в ГИА в 2025 году. Сбор информации и подготовка базы данных на выпускников (паспорта, СНИЛС, доверенности).	Зам. директора по УВР Сирота А. В., классные руководители 11-ых классов
	2.	Посещение уроков 11-ых, классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ЕГЭ	Администрация школы
	3.	Составление списка обучающихся, входящих в «группу риска».	Зам. директора по УВР Сирота А. В., классные руководители 11-х классов

	4.	Изучение проектов демонстрационных вариантов по предметам учителями, работающими в 11 классах: <ul style="list-style-type: none"> • ознакомление со структурой и содержанием КИМ; • изучение кодификатора требований к уровню подготовки выпускников; • изучение элементов содержания по предметам; • изучение спецификации демонстрационного варианта. 	Руководители предметных кафедр, учителя предметники
	Работа с обучающимися		Ответственные
	1.	Ознакомление с «Правилами заполнения бланков ГИА» выпускников 11-х классов. (Типичные ошибки при заполнении бланков).	Зам. директора по УВР Сирота А. В., учителя-предметники
	2.	Контроль за успеваемостью обучающихся и посещаемостью консультаций, дополнительных занятий для подготовки к ГИА 2025.	Классные руководители 9-х, 11-х классов
	3.	Знакомство с демоверсиями КИМ ЕГЭ-2025.	Учителя предметники 9-х, 11-х классов
	Работа с родителями		Ответственные
	1.	Информирование о правилах заполнения бланков ГИА. Типичные ошибки при заполнении бланков. Контроль за успеваемостью обучающихся и посещаемостью уроков.	Зам. директора по УВР Сирота А. В.
	2.	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся 11-ых классов по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году	Зам. директора по УВР Сирота А. В.
	3.	Проведение школьных родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году (в соответствии с Дорожной картой).	Администрация школы, педагог-психолог, классные руководители 11-х классов
	Организационно-методическая работа		Ответственные
Ноябрь 2024	1.	Проведение входных диагностических работ по предметам, выбранным для сдачи экзаменов по выбору в формате ЕГЭ среди обучающихся 11-х классов.	Учителя предметники 11-х классов
	2.	Разработка учителями-предметниками индивидуальных образовательных маршрутов для выпускников, не прошедших минимального порога при тренировочном тестировании	Учителя предметники 11-х классов
	3.	Диагностика трудностей обучающихся при подготовке к ГИА школьным педагогом-психологом.	Педагог-психолог
	4.	Мониторинг предполагаемой численности участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, в том числе численности лиц, нуждающихся в организации пункта проведения экзамена на дому.	Зам. директора по УВР Сирота А. В.

5.	Проведение родительских собраний по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации	Классные руководители 11-х классов
6.	Предоставление сведений в РИС для проведения ГИА-11 (информация об образовательной организации, лицензии, сотруднике ОО ответственном за ГИА-11, о выпускниках текущего года), определение категории участников итогового сочинения, назначение участникам итогового сочинения (изложения) формы проведения.	Зам.директора по УВР Сирота А. В.
7.	Организация написания пробного выпускного сочинения в 11 – х классах (по темам, рекомендованным Министерством образования и науки РФ)	Зам.директора по УВР Сирота А. В.
8.	Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к ГИА.	Администрация школы
Работа с обучающимися		Ответственные
1.	Дополнительные занятия с обучающимися по подготовке к ГИА по ликвидации пробелов в знаниях. Ознакомление с открытым банком заданий.	Зам.директора по УВР Сирота А. В., учителя предметники, работающие в 11-х классах.
2.	Проведение вторичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по предметам в форма ЕГЭ	Классные руководители 11-х классов
Работа с родителями		Ответственные
1.	Информирование и консультирование родителей по вопросам ГИА. Ознакомление родителей с результатами о выборе экзаменов, посещаемости обучающимися консультаций, дополнительных занятий для подготовки к ЕГЭ. Итоги диагностических работ и пробного сочинения. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам I четверти. Индивидуальные консультации с родителями учеников, имеющих неудовлетворительные отметки по алгебре и геометрии, русскому языку, предметам по выбору.	Зам. директора по УВР Сирота А. В., классные руководители, учителя предметники 11-х классов
2.	Обеспечение участия родителей обучающихся в 11-х классов в родительском собрании по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации	Классные руководители 11-х классов

		Организационно-методическая работа	Ответственные
Декабрь 2024	1.	Формирование предварительных списков обучающихся 11-го классов, желающих пройти ГИА в досрочный период.	Зам. директора по УВР Сирота А. В.
	2.	Формирование пакета документов обучающихся 11-х, классов с ограниченными возможностями для участия в ГИА-2025.	Зам. директора по УВР Сирота А. В.
	3.	Написание выпускного сочинения в 11 классе.	Зам. директора по УВР. Сирота А. В.
	4.	<p>«Психологическая подготовка к ГИА обучающихся 11 классов». (Формы проведения занятий с психологом: мини-лекции, групповые дискуссии, игровые и медиативные техники, анкетирование, творческие работы, устные или письменные размышления по предложенным темам.)</p> <p>Вопросы для рассмотрения педагогом-психологом:</p> <ul style="list-style-type: none"> • как подготовиться к экзаменам; • поведение на экзамене; • способы снятия нервно-психического напряжения; • как противостоять стрессу. <p>План работы педагога-психолога предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Индивидуальные консультации обучающихся 11 классов по профилактике предэкзаменационного стресса, особенностям психологической подготовки к ЕГЭ. • Индивидуальные развивающие занятия с обучающимися 11-х классов по повышению стрессоустойчивости, обучению приемам снижения тревожности, владения своим психоэмоциональным состоянием в стрессовых ситуациях и т.д. • Индивидуальные консультации родителей по вопросу оказания помощи детям в период государственной итоговой аттестации. 	Педагог-психолог
	5.	Посещение уроков в 11 классах с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ЕГЭ.	Администрация школы
	6.	Уточнение списка обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной аттестации, пробных тестирований, психологической готовности).	Зам.директора по УВР Сирота А. В.
	7.	Организация и проведение пробных экзаменов по предметам в 11 классах.	Учителя предметники 11-х классов
	8.	Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 11-х классов.	Зам. директора по УВР Сирота А. В., технический специалист Цилинко А.В.
	9.	Внесение информации об ОО, сведений об обучающихся, выпускниках текущего года региональную информационную систему.	

		Работа с обучающимися	Ответственные	
	1.	Ознакомление обучающихся и 11-х классов с «Порядком проведения итоговой аттестации выпускников в 2024-2025 учебном году».	Зам. директора по УВР Сирота А. В., классные руководители.	
	2.	Контроль за успеваемостью обучающихся и посещаемостью консультаций, дополнительных занятий для подготовки к ГИА-2025.	Классные руководители 11-х классов	
	3.	Оценка навыков заполнения бланков ОГЭ.	Зам. директора по УВР Сирота А. В.	
			Работа с родителями	Ответственные
	1.	Контроль за успеваемостью обучающихся и посещаемостью уроков.	Классные руководители 9-х и 11-х классов	
	2.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности).	Администрация школы, классные руководители 9-х, 11-х классов	
			Организационно-методическая работа	Ответственные
Январь 2025	1.	Предварительное распределение обучающихся 11 классов по предметам для участия в ГИА - 2025.	Зам. директора по УВР Сирота А. В.	
	2.	Формирование пакета документов обучающихся 11 классов, проходящих ГИА в досрочный период.	Зам. директора по УВР Сирота А. В.	
	3.	Прием заявлений от обучающихся 11 классов, согласование заявлений с родителями (законными представителями).	Зам. директора по УВР Сирота А. В., Классные руководители 9-х, 11-х классов	
	4.	Разработка плана работы с неуспевающими в 11 классов по итогам успеваемости в 1 полугодии 2024-2025 учебного года.	Зам. директора по УВР Сирота А. В.	
	5.	Проведение совещания с целью сбора предварительных данных о промежуточной успеваемости и готовности обучающихся 11 классов (предварительные данные о допуске к ГИА-2025).	Зам. директора по УВР Сирота А. В.	
	6.	Заполнение базы данных экзаменов по выбору. Закрытие базы ЕГЭ – 01.02.2025.	Зам. директора по УВР Сирота А. В.	

	7.	Внесение сведений о пункте проведения экзаменов.	Зам. директора по УВР Сирота А. В.
	Работа с обучающимися		Ответственные
	1.	Индивидуальные и групповые консультации психологом учащихся по подготовке к ЕГЭ. Оказание помощи в окончательном сознательном выборе предметов по выбору.	Педагог-психолог
	2.	Уточнение списка обучающихся, входящих в «группу риска».	Зам. директора по УВР Сирота А. В.
	Работа с родителями		Ответственные
	1.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности). Консультации с родителями учеников, имеющих неудовлетворительные отметки.	Классные руководители 11-х классов
	2.	Знакомство с Федеральным банком тестовых заданий в 2024-2025 учебном году. Контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью ими уроков.	Классные руководители 11-х классов
	3.	Согласование заявлений (выбранных экзаменов) с родителями обучающихся 11 – х классов.	Классные руководители 11-х классов
Февраль 2025	Организационно-методическая работа		Ответственные
	1.	Организация обучения руководителей ППЭ, организаторов, технических специалистов ППЭ.	Зам. директора по УВР Сирота А. В.
	2.	Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 11–х классов. Подготовка пакета нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации классными руководителями и учителями – предметниками.	Зам. директора по УВР Сирота А. В., классные руководители 11-х классов
	Работа с обучающимися		Ответственные
	1.	Индивидуальные и групповые консультации психологом учащихся по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. Оказание помощи в окончательном сознательном выборе предметов по выбору.	Педагог-психолог
2.	Работа с обучающимися, входящими в «группу риска».	Администрация школы, учителя предметники и классные руководители 11-х классов	

	3.	Проведение пробных экзаменов по предметам.	Учителя предметники 11-х классов
	4.	Проведение тренировочных занятий по заполнению бланков ответов ГИА – 11.	Зам. директора по УВР Сирота А.В., учителя предметники 11-х классов
	Работа с родителями		Ответственные
	1.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности). Консультации с родителями учеников, имеющих неудовлетворительные отметки.	Кл. руководители, педагог-психолог
Март 2025	Организационно-методическая работа		Ответственные
	1.	Организация обучения руководителей ППЭ, организаторов, технических специалистов ППЭ.	Зам. директора по УВР Сирота А. В.
	2.	Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 11-х классов. Подготовка пакета нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации классными руководителями и учителями – предметниками.	Зам. директора по УВР Сирота А. В.
	3.	Заседание МО целью ознакомления со структурой и содержанием КИМ, изучение кодификатора требований к уровню подготовки выпускников, изучение элементов содержания по предметам, изучение спецификации демонстрационного варианта 2024 года.	Руководители МО
	Работа с обучающимися		Ответственные
	1.	Индивидуальные и групповые консультации психологом учащихся по подготовке к ЕГЭ. Оказание помощи в окончательном сознательном выборе предметов по выбору.	Педагог-психолог
	2.	Работа с обучающимися, входящими в «группу риска».	Администрация школы, учителя предметники и классные руководители 11-х классов
	3.	Проведение пробных экзаменов по предметам.	Зам. директора по УВР Сирота А. В., учителя – предметники 11-х классов
	Работа с родителями		Ответственные
	1.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности). Консультации с родителями учеников, имеющих неудовлетворительные отметки.	Кл. руководители, Зам. директора по УВР Сирота А. В.

Апрель 2025	Организационно-методическая работа		Ответственные
	1.	Организация обучения руководителей ППЭ, организаторов, технических специалистов ППЭ.	Зам. директора по УВР Сирота А. В.
	2.	Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 11-х классов. Подготовка пакета нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации классными руководителями и учителями – предметниками.	Зам. директора по УВР Сирота А. В., классные руководители и учителя-предметники 9-х, 11-х классов.
	3.	Проведение уроков заключительного повторения. Корректировка планов по подготовке выпускников к ГИА-11.	Зам. директора по УВР Сирота А. В., учителя-предметники
	4.	Посещение уроков 11-х классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ.	Администрация школы
	Работа с обучающимися		Ответственные
	1.	Индивидуальные и групповые консультации психологом учащихся по подготовке к ЕГЭ.	Педагог-психолог
	2.	Работа с обучающимися, входящих в «группу риска» (индивидуальные консультации, занятия).	Учителя-предметники
	3.	Контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью ими уроков.	Классные руководители
	Работа с родителями		Ответственные
	1.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности). Консультации с родителями учеников, имеющих неудовлетворительные отметки.	Кл. руководители Зам.директора по УВР Сирота А. В.
	2.	Доведение информации о результатах пробных экзаменов и посещаемостью уроков обучающимися.	Классные руководители 11-х классов.
Май 2025	Организационно-методическая работа		Ответственные
	1.	Организация обучения руководителей ППЭ, организаторов, технических специалистов ППЭ.	Зам. директора по УВР Сирота А.В.
	2.	Предоставление информации о результатах освоения программ обучающимися 11 классов (допуск к ГИА-2025). Уведомление родителей (законных представителей) о недопуске обучающихся к прохождению ГИА по решению педагогического совета ОО. Проведение основного этапа ГИА	Зам. директора по УВР Сирота А. В., Классные руководители 11-х классов.
3.	Обеспечение работы ППЭ в основной период ГИА (в соответствии с требованиями Порядка проведения ГИА).	Зам. директора по УВР Сирота А.В.	

	4.	Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 11-х классов. Подготовка пакета нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации классными руководителями и учителями – предметниками.	Зам. директора по УВР Сирота А. В., классные руководители, учителя - предметники.
	Работа с обучающимися		Ответственные
	1.	Инструктирование обучающихся 11 классов: <ul style="list-style-type: none"> • о правилах участия в ГИА-2025; • о работе с бланками ЕГЭ, правилами их заполнения. 	Зам. директора по УВР Сирота А. В., классные руководители, учителя предметники.
	2.	Контроль за качеством знаний учащихся 11 классов, выполнением образовательных программ. Дополнительные занятия с обучающимися по подготовке к ЕГЭ, ликвидации пробелов в знаниях по материалам уроков заключительного повторения.	Зам. директора по УВР Сирота А. В., классные руководители, учителя предметники.
	Работа с родителями		Ответственные
	1.	Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся 11 класса о местах расположения ППЭ, на базе которых пройдет ЕГЭ, об организации сопровождения.	Зам. директора по УВР Сирота А. В., классные руководители
	2.	Индивидуальные консультации с родителями по подготовке к ЕГЭ. Ознакомление со сроками проведения экзаменов. Советы по организации режима дня выпускника.	Зам. директора по УВР Сирота А. В.
Июнь 2025	Организационно-методическая работа		Ответственные
	1.	Получение протоколов результатов ГИА по предметам (в установленные сроки). Подготовка к передаче ГИА обучающимися в резервные сроки.	Зам. директора по УВР Сирота А. В.
	2.	Обеспечение работы ППЭ в основной период ГИА (в соответствии с требованиями Порядка проведения ГИА).	Зам. директора по УВР Сирота А. В.
	3.	Формирование пакета документов обучающихся, имеющих право сдавать экзамены в дополнительный период ГИА (сентябрь 2025 года).	Зам. директора по УВР Сирота А. В.
	Работа с обучающимися		Ответственные
	1.	Индивидуальные консультации с обучающимися. Ознакомление с результатами экзаменов.	Зам. директора по УВР Сирота А. В.
	Работа с родителями		Ответственные
1.	Ознакомление с результатами экзаменов. Индивидуальные консультации.	Зам. директора по УВР Сирота А.В., классные руководители.	