

П Р И К А З

«15» ноября 2023 г.

№215- П

г. Краснодар

Об утверждении «Плана проведения информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МАОУ СОШ № 105 в 2023-2024 учебном году»

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, Планом информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае в 2023-2024 учебном году от 27.10.2023 г., приказом Департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 15.11.2023 г. № 2384 «Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании города Краснодар в 2023-2024 учебном году » и в целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить до 15.11.2024 года «План проведения информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МАОУ СОШ № 105 в 2023-2024 учебном году».
2. Сироте А.В., заместителю директора по УВР, обеспечить выполнение «Плана проведения информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МАОУ СОШ № 105 в 2023-2024 учебном году».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №105

Т. В. Ищенко

Приложение к
приказу № 215-П от 15.11..2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МАОУ СОШ № 105
_____ Т.В. Ищенко

**План информационно-разъяснительной работы
о порядке проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
в МАОУ СОШ № 105
в 2023– 2024 учебном году**

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|------------------------------------|---|--|---|
| I. Работа с участниками ГИА | | | |
| 1.1 | <p>Проведение классных часов об особенностях проведения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) в 2023 - 2024 учебном году: «Проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (ГИА-9) в 2024 году» -Основания и процедура допуска к государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса. Формы проведения экзаменов (ОГЭ и ГВЭ). -Периоды проведения ГИА -Количество сдаваемых предметов для получения аттестата -О сроках и месте подачи заявления на участие в ОГЭи ГВЭ, совпадение сроков проведения экзаменов -О выборе учебных предметов для сдачи ОГЭ. Продолжительность экзаменов -Об информационных ресурсах ГИА-9. Апелляция Государственная итоговая аттестация-9 -правила заполнения бланков ГИА_9. с практикой -о выборе предметов в рамках ГИА-9 в 2023г. -ознакомление с Положением о приеме в профильные 10 классы для получения среднего общего образования в МАОУ СОШ № 105 ; -об планировании открытия профильных классов в 10 классах МАОУ СОШ № 105 в 2024- 2025 уч.году . -о перечне учебных предметов, по которым проводится углубленное обучение на уровне среднего общего образования (в 10-м классе).</p> | <p>20 октября 2023 года</p> <p>16 ноября 2023 года</p> | <p>А В. Сирота, зам директора по УВР, ответственная за организацию работы по подготовке к ГИА-9, классные руководители 9 - х классов, школьный психолог, Т.Е. Каленская</p> |

| | | | |
|-----|--|---|--|
| | -о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; -о получении результатов рассмотрения апелляций. | | |
| 1.2 | Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в профессиональных образовательных организациях | ноябрь 2023 года | А В. Сирота, зам директора по УВР, ответственная за организацию работы по подготовке к ГИА-9 |
| 1.3 | Ознакомление с возможностями использования информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации ФИПИ по предметам, портал ГИА-9, телефонов «горячей линии» др.) | октябрь - ноябрь 2023 года | А В. Сирота, зам директора по УВР, ответственная за организацию работы по подготовке к ГИА-9 |
| 1.4 | Создание, сопровождение и продвижение информационно-образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты | ноябрь 2023 года | школьный психолог, Т.Е. Каленская |
| 1.5 | Продвижение информационно-познавательных региональных и муниципальных ресурсов (памятки, социальные сети и др.) | октябрь 2023 года - май 2024 года | А В. Сирота, зам директора по УВР, ответственная за организацию работы по подготовке к ГИА-9 |
| 1.6 | Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2023 - 2024 учебном году | декабрь 2023 – январь 2024 | А В. Сирота, зам директора по УВР, ответственная за организацию работы по подготовке к ГИА-9 |
| 1.7 | Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ПП. Экскурсии для выпускников 9-х классов в помещения руководителей ППЭ, демонстрация работы системы видеонаблюдения в экзаменационных аудиториях. | 13 февраля 2024 года | А В. Сирота, зам директора по УВР, ответственная за организацию работы по подготовке к ГИА-9 |
| 1.8 | Онлайн-анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2024 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА; 2) о психологической готовности к ГИА; 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; 4) о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА; 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА; 7) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА | 20 октября, 16 ноября, 21 декабря, 19 января | А В. Сирота, зам директора по УВР, ответственная за организацию работы по подготовке к ГИА-9 |
| | | 28 января 2024 года | |
| | | 19 марта 2024 года | |
| | | 24 апреля 2024 года | |
| 1.9 | Проведение: конференции «История моего успеха» | ноябрь 2023 – май 2024 года | А В. Сирота, зам директора по УВР, ответственная за организацию работы по |

| | | | |
|--------------------------------|---|--|--|
| | | | подготовке к ГИА-9 |
| 1.10 | Проведение психологических тренингов «Путь к успеху ГИА без стресса» | В течении всего периода | А В. Сирота, зам директора по УВР, ответственная за организацию работы по подготовке к ГИА-9 |
| II. Работа с родителями | | | |
| 2.1 | Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций по вопросам ГИА – 9: 1. ГИА-9: - особенности подготовки и проведения ГИА – 9; итоговое собеседование как условия допуска к ГИА; - об условиях поступления в СПО и востребованных профессиях региона (при участии руководителей СУЗов края); - о процедуре проведения экзамена и соблюдения правил поведения в ППЭ; о сроках и порядке подачи апелляции, о работе конфликтной комиссии | 15 декабря 2023 года 9 февраля 2024 года 12 апреля 2024 года | А В. Сирота, зам директора по УВР, ответственная за организацию работы по подготовке к ГИА-9 |
| 2.2 | Участие в муниципальных родительских собраниях в соответствии с графиком и тематикой мероприятий: -об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2024 году; -об итоговом собеседовании по русскому языку как условия допуска к ГИА-9 как условия допуска к ГИА – 9. | ноябрь 2023 года январь 2024 года | А В. Сирота, зам директора по УВР, ответственная за организацию работы по подготовке к ГИА-9 |
| 2.3 | Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2024году: «Проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (ГИА-9) в 2024 году» -Основания и процедура допуска к государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса. Формы проведения экзаменов (ОГЭ и ГВЭ). -Периоды проведения ГИА -Количество сдаваемых предметов для получения аттестата -О сроках и месте подачи заявления на участие в ОГЭи ГВЭ, совпадение сроков проведения экзаменов -О выборе учебных предметов для сдачи ОГЭ. Продолжительность экзаменов -Об информационных ресурсах ГИА-9. Апелляция -Структура, проведения ОГЭ по математике. Рекомендации по эффективной подготовке к экзамену. -Структура, проведения итогового собеседования и ОГЭ по русскому языку. Рекомендации по эффективной подготовке к экзамену. -Психологическая поддержка обучающихся и родителей при проведении ГИА-9 | 20 октябрь 2023 года | А В. Сирота, зам директора по УВР, ответственная за организацию работы по подготовке к ГИА-9, классные руководители 9 - х классов, школьный психолог, Т.Е. Каленская |

| | | | |
|-----|--|---|--|
| 2.4 | Адресная работа с родителями (законными представителями) обучающихся, слабо мотивированных на учебу | октябрь 2023 года – сентябрь 2024 года | А В. Сирота, зам директора по УВР, ответственная за организацию работы по подготовке к ГИА-9 |
| 2.5 | Информационно-консультативные встречи по разъяснению: 1) возможности и необходимости посещения факультативов, элективных курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации; 2) грамотного выбора вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях профессиональных образовательных организациях; 3) о работе телефонов горячей линии ГИА; 4) целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ; 5) возможности и необходимости использования информационных ресурсов по подготовке к ГИА (сайты, стенды, буклеты и т.д.); 6) о возможностях школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА; условий, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности; 7) создание специальных условий для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов | октябрь 2023 года октябрь 2023 года декабрь 2023 года – январь 2024 года октябрь 2023 года – апрель 2024 октябрь – ноябрь 2023 года | А В. Сирота, зам директора по УВР, ответственная за организацию работы по подготовке к ГИА-9 |
| 2.6 | Онлайн-анкетирование родителей (законных представителей) по вопросам процедуры проведения ГИА в 2023-2024 году: - о выборе предметов для сдачи ОГЭ; - о психологической готовности к ГИА; - о досрочном завершении экзамена; - об удалении с экзамена и ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; - о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА; - о сроках и порядке рассмотрения апелляций; - о сроках, месте, порядке получения информации о результатах ГИА | 20 декабря 2023 года 28 января 2024 года 19 марта 2024 года 24 апреля 2024 года | А В. Сирота, зам директора по УВР, ответственная за организацию работы по подготовке к ГИА-9 |
| 2.7 | Участие в региональной акции «ОГЭ глазами родителей» | апрель 2024 года | А В. Сирота, зам директора по УВР, ответственная за организацию работы по подготовке к ГИА-9 |
| 2.8 | Участие в муниципальной акции «Итоговое собеседование для родителей» | январь 2024 года | А В. Сирота, зам директора по УВР, ответственная за организацию работы по подготовке к ГИА-9 |
| 2.9 | Психологические тренинги для родителей «Как готовиться семье к сдаче | в течение периода | А В. Сирота, зам директора по |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | экзаменов» | | УВР, ответственная за организацию работы по подготовке к ГИА-9, школьный психолог, Т.Е. Каленская |
| III. Подготовка информационных материалов | | | |
| 3.1 | Подготовка информационных материалов, инфографики и др. для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам: 1) основные этапы и сроки подготовки к ГИА («Календарь важных дат»); 2) особенности проведения ГИА в 2024 году; 3) источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА; 4) о работе с бланками ответов ОГЭ и ЕГЭ | октябрь 2023 года март 2024 года | А В. Сирота, зам директора по УВР, ответственная за организацию работы по подготовке к ГИА-9 |
| IV. Работа в МАОУ СОШ № 105 | | | |
| 4.1 | Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических и информационных материалов по ГИА | по мере поступления | А В. Сирота, зам директора по УВР, ответственная за организацию работы по подготовке к ГИА-9 |
| 4.2 | Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2024 году | по плану производственных совещаний и МО | А В. Сирота, зам директора по УВР, ответственная за организацию работы по подготовке к ГИА-9 |
| 4.3 | Организация работы библиотек ОО в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети «Интернет» | октябрь 2023 года - май 2024 года | А В. Сирота, зам директора по УВР, ответственная за организацию работы по подготовке к ГИА-9, О.В.Семёнова, библиотекарь |
| 4.4 | Подготовка и своевременное обновление информационных ресурсов (сайтов, страниц в социальных сетях, стендов, в т.ч. в библиотеках) по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году: 1) об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году 2) об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2023-2024 учебном году; 3) о процедуре проведения ГИА в 2024 году: сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА, сроки и места проведения ГИА, сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА, сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций; 4) об изменениях содержания контрольных измерительных материалов (далее | по мере поступления документов постоянно | А В. Сирота, зам директора по УВР, ответственная за организацию работы по подготовке к ГИА-9, О.В.Семёнова, библиотекарь. А.В.Цылинко, электроник |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| | <p>- КИМ) по учебным предметам; 5) о работе телефонов «горячей линии»; 6) о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); 7) о психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА</p> | | |
| 4.5 | Организация подготовки обучающихся по банку заданий и демоверсиям ФИПИ 2024 года | По графику консультаций октябрь 2023 года - май 2024 года | А В. Сирота, зам директора по УВР, ответственная за организацию работы по подготовке к ГИА-9 |
| 4.6 | Организация в МАОУ СОШ № 105 тренировочных мероприятий для обучающихся по заполнению бланков ответов в соответствии с образцом написания букв и цифр | 16 ноября 2023 года 06 марта 2024 года 17 мая 2023 года | А В. Сирота, зам директора по УВР, ответственная за организацию работы по подготовке к ГИА-9 |
| 4.7 | Анализ информированности участников ГИА 2024 года и их родителей (законных представителей) по процедуре проведения ГИА в ППЭ (результаты анкетирования) | Январь-апрель 2024 года | А В. Сирота, зам директора по УВР, ответственная за организацию работы по подготовке к ГИА-9 |
| 4.8 | Мониторинг выполнения плана информационно-разъяснительной работы МАОУ СОШ № 105 | октябрь 2023 г.- май 2024 года (1раз в четверть) | А В. Сирота, зам директора по УВР, ответственная за организацию работы по подготовке к ГИА-9 |