

Приложение к  
приказу № 6-П от 02.09..2024

Утверждаю  
директор МАОУ СОШ № 105  
\_\_\_\_\_ Т.В. Ищенко

**План информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школе № 105 в 2024 - 2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I. Работа с участниками ГИА</b>			
1.1	<p>Проведение классных часов об особенностях проведения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) в 2024 - 2025 учебном году;</p> <p>1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА-11);</p> <p>2) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11;</p> <p>3) порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11;</p> <p>4) выбор предметов на прохождение ГИА-11, в том числе по математике; профильного и базового уровней;</p> <p>5) перечень запрещенных и допустимых средств обучения и воспитания в пункте проведения экзаменов (далее - ППЭ); процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; условия допуска к ГИА в резервные дни;</p> <p>б)сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; правила заполнения бланков; минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования;</p> <p>7) оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА.</p>	октябрь 2024-май 2025	Сирота А.В., заместитель директора, Стрижова В.Ю.. школьный психолог, классные руководители 11 классов : Буценко О.Ю. Хуажева Л.М. Лысенко Н.А.
1.2	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего	октябрь 2024 года	классные руководители 11 классов :

	образования и профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов.		Буценко О.Ю. Хуажева Л.М. Лысенко Н.А.
1.3	Ознакомление с возможностями использования федеральных информационных ресурсов при подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее - ФИПИ) по предметам, портал единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) телефоны горячих линий и др.).	ноябрь 2024 года	Сирота А.В., заместитель директора
1.4	Создание информационно-образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты.	ноябрь 2024 года - май 2025 года	Стрижова В.Ю.. школьный психолог
1.5	Продвижение информационно-познавательных региональных и муниципальных ресурсов (памятки, социальные сети и др.).	октябрь 2024 года - май 2025 года	Сирота А.В., заместитель директора
1.6	Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) 2024 - 2025 учебном году.	по мере поступления федеральных и региональных документов	Сирота А.В., заместитель директора
1.7	Участие в муниципальной акция в социальных сетях «Я сдам ЕГЭ» (видеоролики).	ноябрь 2024 года - февраль 2025 года	Сирота А.В., заместитель директора, классные руководители
1.8	Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ.	февраль - март 2025 года	Сирота А.В., заместитель директора
1.9	Консультации для выпускников прошлых лет, подавших заявление на сдачу ЕГЭ в 2025 году.	февраль - апрель 2025 года	Сирота А.В., заместитель директора
1.10	Организация участия в онлайн-анкетирование обучающихся по вопросам процедуры проведения ГИА в 2025 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА; 2) о завершении экзамена по уважительной причине; 3) об удалении с экзамена и ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; 4) о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА; 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций;	декабрь 2024 года, март - апрель 2025 года	Сирота А.В., заместитель директора

	б) о психологической готовности к ГИА; 7) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА.		
1.11	Участие во Всероссийской акции «100 баллов для победы».	по графику Рособрнадзора	Сирота А.В., заместитель директора, классные руководители
1.12	Участие во Всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ».	по графику Рособрнадзора	Сирота А.В., заместитель директора, классные руководители
1.13	Проведение психологических тренингов «Путь к успеху ГИА без стресса».	в течение всего периода	Стрижова В.Ю.. школьный психолог
<b>II. Работа с родителями (законными представителями)</b>			
2.1	- Участие в краевых родительских собраниях: - подготовка и проведение итогового сочинения (изложения), правила поведения на ГИА, использование различных информационных ресурсов при подготовке к итоговому сочинению (изложению); - выбор учебных предметов для сдачи ЕГЭ, особенности поступления в учреждения высшего профессионального образования в 2025 году; - перед стартом: о готовности к ЕГЭ в 2025 году (важное в ГИА-11, изменения при приеме в вузы, о работе апелляционной комиссии).	22 ноября 2024 года 24 января 2025 года 15 мая 2025 года	Сирота А.В., заместитель директора, классные руководители 11 классов : Буценко О.Ю. Хуажева Л.М. Лысенко Н.А.
2.2	Участие в муниципальных родительских собраниях: -об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2025 году; -об итоговом сочинении (изложении) как условии допуска к ГИА-11; -о правилах поведения в пунктах проведения экзаменов ГИА-11; -о правилах и формах работы апелляционной комиссии /ГИА-11.	ноябрь 2024 года декабрь 2024 года март 2025 года май 2025 года	Сирота А.В., заместитель директора, классные руководители 11 классов : Буценко О.Ю. Хуажева Л.М. Лысенко Н.А.
2.3	Проведение школьных родительских собраний: 1) Общие вопросы подготовки к ГИА-11. Итоговое сочинение (изложение) 2) Процедура проведения ГИА-11. Выбор образовательных организаций высшего образования 3) Процедура проведения ГИА-11. Правила поведения во время экзаменов в ППЭ. Сроки и продолжительность экзаменов 4) Апелляции по процедуре проведения экзамена и о несогласии с выставленными баллами	ноябрь 2024 года декабрь 2024 года февраль 2025 года апрель 2025 года	Сирота А.В., заместитель директора, классные руководители 11 классов : Буценко О.Ю. Хуажева Л.М. Лысенко Н.А., учителя предметники, Стрижова В.Ю.. школьный психолог

2.4	Адресная работа с родителями (законными представителями) обучающихся, слабо мотивированных на учебу.	октябрь 2024 года - сентябрь 2025 года	Сирота А.В., заместитель директора, классные руководители 11 классов : Буценко О.Ю. Хуажева Л.М. Лысенко Н.А., учителя предметники, Стрижова В.Ю.. школьный психолог
2.5	Информационно-консультативные встречи по разъяснению: 1) возможности и необходимости посещения консультаций, элективных курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации; 2) грамотного выбора вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях (особое внимание поступающих в военные учебные заведения); 3) о работе телефонов горячей линии ГИА; 4) целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ; 5) возможности и необходимости использования информационных ресурсов при подготовке к ГИА (сайты, стенды, буклеты и т.д.); 6) использования ресурсов школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА; 7) создания специальных условий для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.	октябрь 2024 года- апрель 2025 года	Сирота А.В., заместитель директора, классные руководители 11 классов : Буценко О.Ю. Хуажева Л.М. Лысенко Н.А.,
2.6	Участие в онлайн-анкетирование родителей (законных представителей) по вопросам процедуры проведения ГИА в 2025 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА; 2) о психологической готовности к ГИА; 3) о досрочном завершении экзамена; 4) об удалении с экзамена и ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; 5) о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА; 6) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 7) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА.	декабрь 2024 года, март - апрель 2025 года	Сирота А.В., заместитель директора, классные руководители 11 классов : Буценко О.Ю. Хуажева Л.М. Лысенко Н.А.,
2.7	Организация участия во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями».	март 2025 года	Сирота А.В.,

			заместитель директора, классные руководители 11 классов : Буценко О.Ю. Хуажева Л.М. Лысенко Н.А.,
2.8	Психологические тренинги для родителей «Как подготовиться семье к сдаче экзаменов».	в течение всего периода	Стрижова В.Ю.. школьный психолог
<b>III. Подготовка информационных материалов</b>			
3.1	Подготовка информационно-методических материалов по проведению разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА.	октябрь 2024 года - май 2025 года	
3.2	Разработка информационных материалов для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам: 1) основные этапы и сроки проведения ГИА; 2) особенности проведения ГИА в 2025 году; 3) об итоговом собеседовании по русскому языку в 2025 году; 4) источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА; 5) о работе с бланками ответов ОГЭ и ЕГЭ.	ноябрь 2024 года - март 2025 года	Сирота А.В., заместитель директора, классные руководители 11 классов : Буценко О.Ю. Хуажева Л.М. Лысенко Н.А., учителя- предметники руководители МО: Загриценко И.А. Набок Н.Н. Воеводская В.Г. Хуажева Л.М. Кукарцева А.А.
3.3	Рекомендации по психологическому сопровождению обучающихся, родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников по вопросам формирования благоприятного информационного пространства, с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формированию осознанного подхода обучающихся к учебе.	ноябрь 2024 года - март 2025 года	Стрижова В.Ю.. школьный психолог
<b>IV. Работа в МАОУ СОШ № 105</b>			
4.1	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических и информационных материалов по ГИА.	по мере поступления документов	Сирота А.В., заместитель директора,
4.2	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объеди-	октябрь 2024	Сирота А.В.,

	нений учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА в 2025 году.	года - май 2025 года	заместитель директора, руководители МО: Загриценко И.А. Набок Н.Н. Воеводская В.Г. Хуажева Л.М. Кукарцева А.А.
4.3	Организация работы библиотек МАОУ СОШ № 105 в качестве ресурсно-информационных центров по подготовке к ГИА	сентябрь 2024 года - май 2025 года	Сирота А.В., заместитель директора, Цилинко А.В., электроник Зозуля И.Н., библиотекарь
4.4	Подготовка и своевременное обновление информационных ресурсов (сайтов, стендов, страниц в социальных сетях) по вопросам допуска к ГИА, организации и проведения ГИА в 2025 году: 1) об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2024 - 2025 учебном году; 2) об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2024 - 2025 учебном году; 3) о процедуре проведения ГИА в 2025 году: сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА, сроки и места проведения ГИА, сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА, сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций; 4) об изменениях содержания контрольных измерительных материалов (далее - КИМ) по учебным предметам; 5) о работе телефонов «горячей линии»; 6) о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); 7) о психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА.	В сроки, установленные федеральными документами	
4.5	Контроль по проведению работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2025 года.	октябрь 2024 года - май 2025 года	Сирота А.В., заместитель директора
4.6	Организация в МАОУ СОШ № 105 тренировочных мероприятий для обучающихся по заполнению бланков ответов в соответствии с образцом написания букв и цифр.	октябрь 2024 года - май 2025 года	Учителя –предметники, Стрижова В.Ю.. школьный психолог

4.7	Анализ информированности участников ГИА-2025 и их родителей (законных представителей) по процедуре проведения ГИА (по результатам анкетирования).	январь - апрель 2025 года	Сирота А.В., заместитель директора
4.8	Анализ эффективности информационно-разъяснительной работы в МАОУ СОШ № 105.	декабрь 2024 года - май 2025 года	Сирота А.В., заместитель директора
4.9	Проведение совещания с учителями-предметниками МАОУ СОШ № 105 по итогам эффективности проведения информационно-разъяснительной работы в МАОУ СОШ № 105.	январь - апрель 2025 года	Сирота А.В., заместитель директора
4.10	Подготовка и своевременное обновление информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА 2024-2025 учебном году	По мере поступления	Сирота А.В., заместитель директора
4.11	Психологическая подготовка выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА	Сентябрь 2024-май 2025	Стрижова В.Ю.. школьный психолог
4.12	Организация в МАОУ СОШ № 105 пробного итогового сочинения, пробных экзаменов по обязательным и предметам по выбору	Октябрь 2024, декабрь 2024, январь-март 2025	Сирота А.В., заместитель директора, руководители МО: Загриценко И.А. Набок Н.Н. Воеводская В.Г. Хуажева Л.М. Кукарцева А.А.

Заместитель директора

А.В. Сирота