

«Принято»
Педагогическим советом
муниципального автономного
образовательного учреждения
муниципального образования
город Краснодар средней
общеобразовательной школы № 105
Протокол № 1 от «30» августа 2024 г.

«Учтено мнение»
Управляющего совета муниципального
автономного общеобразовательного учреждения
муниципального образования город Краснодар
средней общеобразовательной школы № 105
Протокол № 1 от «30» августа 2024 г.

«Утверждаю»
Директор муниципального
автономного общеобразовательного
учреждения
муниципального образования город
Краснодар средней
общеобразовательной школы № 105
Ищенко Т.В.
Приказ № 636 от «27» августа 2024 г.

**Положение об Управляющем совете муниципального
автономного общеобразовательного учреждения
муниципального образования город Краснодар средней
общеобразовательной школы № 105**

г. Краснодар
2024г.

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет (далее – Совет) муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 105 (далее МАОУ СОШ № 105) является коллегиальным органом управления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием, и имеет зафиксированные в Уставе МАОУ СОШ № 105 полномочия для решения вопросов функционирования и развития образовательной организации.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с ч. 4 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными, региональными и муниципальными нормативно-правовыми актами, локальными нормативными актами МАОУ СОШ № 105, Уставом МАОУ СОШ № 105, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом МАОУ СОШ № 105 предусматривается:

- структура и численность Совета;
- порядок формирования Совета;
- компетенция Совета;
- порядок организации деятельности Совета.

2. Структура и численность совета

2.1. Совет МАОУ СОШ № 105 состоит из категорий участников образовательных отношений избранных, назначенных, кооптированных членов, представляющих:

- родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования;
- работников образовательной организации;
- обучающихся старше 14 лет;
- директора МАОУ СОШ № 105 (входит в состав Совета по должности);
- кооптированных членов – граждан, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию.

Управляющий совет МАОУ СОШ № 105 формируется в составе не менее 7 человек (согласно Уставу МАОУ СОШ № 105). Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей), не

может быть меньше $\frac{1}{3}$ и больше $\frac{1}{2}$ общего числа членов Совета.

Количество членов Совета из числа работников МАОУ СОШ № 105 не может превышать $\frac{1}{4}$ общего числа членов Совета.

3. Порядок формирования Совета

3.1. Совет МАОУ СОШ № 105 создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2. Выборы.

Члены Совета из числа работников МАОУ СОШ № 105 избираются на собраниях работников структурных подразделений образовательной организации, на которых ознакамливаются с настоящим Положением.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на собраниях родительских комитетов (с участием делегатов от классов).

Участие в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на участников образовательных отношений воздействие с целью принудить к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

3.3. Выборы проводятся открытым голосованием при условии устного согласия лиц быть избранными в состав Совета МАОУ СОШ № 105.

Для проведения выборов издается приказ директора МАОУ СОШ № 105, которым определяются сроки их проведения.

Выборы в члены Совета из числа обучающихся проводятся на собраниях ученического коллектива.

Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

На любой стадии проведения выборов с момента их назначения и до начала голосования любой участвующий в выборах или группа участвующих имеет право на выдвижение кандидатов.

Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

Назначение и выборы в Совет фиксируются в протоколе. Срок полномочий Совета составляет 5 (пять) лет (согласно Уставу МАОУ СОШ № 105).

Особенности участия в выборах родителей (законных представителей) обучающихся (далее по тексту – «родители»):

- в выборах имеют право участвовать родители обучающихся МАОУ СОШ № 105, зачисленных на момент проведения выборов в МАОУ СОШ № 105;
- от одной семьи может быть избран лишь один член Совета МАОУ

СОШ № 105.

Особенности участия в выборах работников МАОУ СОШ № 105:

– право участвовать в заседании общего собрания работников, по выбору членов Совета МАОУ СОШ № 105, имеют только основные работники МАОУ СОШ № 105.

3.4. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов, выборы приказом директора образовательной организации объявляются несостоявшимися и недействительными, после чего проводятся заново.

3.5. Споры, возникающие в связи с проведением выборов, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета.

3.6. Кооптация.

Кооптация – это введение в состав Совета МАОУ СОШ № 105 новых членов без проведения процедуры проведения выборов – на основании коллегиального решения Совета, оформленного протоколом с указанием результатов голосования членов Совета.

Кандидатуры для кооптации также могут быть предложены:

- Учредителем МАОУ СОШ № 105;
- родителями обучающихся;
- работниками МАОУ СОШ № 105;
- членами ученического коллектива МАОУ СОШ № 105;
- заинтересованными юридическими лицами, в том числе государственными и муниципальными органами, включая органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

Допускается самовыдвижение кандидатов.

Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием предложения на имя председателя Совета.

Во всех случаях требуется устное согласие кандидата на включение его в состав Совета.

По итогам голосования оформляется протокол, в котором содержатся списки кандидатов.

4. Компетенция Совета

4.1. Совет вправе принимать решение по вопросам, отнесенным к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления,

Уставом МАОУ СОШ № 105.

К компетенции Совета относятся:

- определение стратегических направлений развития МАОУ СОШ № 105;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности МАОУ СОШ № 105, стимулирование;
- содействие созданию в МАОУ СОШ № 105 оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в МАОУ СОШ № 105, сохранением и укреплением здоровья обучающихся, целевым и рациональным расходованием финансовых средств МАОУ СОШ № 105;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений;
- участие общественности в разработке программ МАОУ СОШ № 105 и иных значимых составляющих образовательной деятельности в целом;
- финансово-экономическое содействие в работе образовательной организации за счет рационального использования выделяемых МАОУ СОШ № 105 бюджетных средств, доходов от собственности, приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников, для обеспечения деятельности и развития образовательной организации, а также осуществляет общественный контроль за использованием внебюджетных средств по назначению;
- обеспечение прозрачности отчетности о привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средствах.

4.2. Совет имеет следующие полномочия:

Согласовывает (по представлению директора МАОУ СОШ № 105):

- Положение об оплате труда работников МАОУ СОШ № 105;
- Положение об организации платных услуг в МАОУ СОШ № 105;
- Программу развития МАОУ СОШ № 105, включая стратегию развития образовательных программ и технологий;
- профили обучения;
- годовой календарный учебный график;
- правила внутреннего распорядка МАОУ СОШ № 105;
- порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- формат школьной формы для обучающихся;
- локальные нормативные акты МАОУ СОШ № 105.

Вносит директору МАОУ СОШ № 105 предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования МАОУ СОШ № 105 (в пределах выделяемых средств);
- создания в МАОУ СОШ № 105 необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- развития воспитательной работы в МАОУ СОШ № 105;
- организации внеурочной и досуговой деятельности МАОУ СОШ № 105.

Участвует в разработке и согласовывает локальные акты МАОУ СОШ № 105, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам МАОУ СОШ № 105, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников МАОУ СОШ № 105. Участвует в оценке качества и результативности труда работников МАОУ СОШ № 105, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовывает их распределение в порядке, устанавливаемом локальными актами МАОУ СОШ № 105.

Участвует в принятии решения о создании в МАОУ СОШ № 105 общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности.

При необходимости создает временные или постоянные комиссии, комитеты, советы по различным направлениям работы и устанавливает их полномочия.

Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

Принимает решения по другим важнейшим вопросам жизни МАОУ СОШ № 105, не отнесенным к компетенции директора МАОУ СОШ № 105 и общего собрания работников МАОУ СОШ № 105.

5. Порядок организации деятельности Совета

5.1. Совет МАОУ СОШ № 105 возглавляет председатель, избираемый открытым или тайным голосованием из числа избранных в Совет МАОУ СОШ № 105.

Работник и директор МАОУ СОШ № 105, представитель Учредителя (или его доверенное лицо), обучающийся, не достигший возраста 18 лет, не могут быть избраны председателем Совета.

Для организации и координации работы, ведения протоколов заседаний и

иной документации Совета, избирается секретарь Совета.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета избирается на первом заседании Совета полного состава, которое созывается не позднее чем через месяц после принятия решения МАОУ СОШ № 105 об утверждении Совета в полном составе.

Совет вправе в любое время переизбрать председателя и секретаря Совета.

5.2. Основные вопросы, касающиеся порядка работы Совета и организации его деятельности, регулируются Уставом и иными локальными актами МАОУ СОШ № 105.

5.3. Для более подробной регламентации процедурных вопросов, касающихся порядка работы Совета, на первом заседании утверждается Регламент работы Совета, который устанавливает:

- периодичность проведения заседаний;
- сроки и порядок оповещения членов Совета о проведении заседаний;
- сроки предоставления членам Совета материалов для работ;
- порядок проведения заседаний;
- определение постоянного места проведения заседаний и работы Совета;
- обязанности председателя, заместителя председателя, членов и секретаря Совета;
- порядок ведения делопроизводства Совета;
- иные процедурные вопросы.

Регламент Совета должен быть разработан и принят членами Совета не позднее, чем на втором его заседании.

5.4. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Внеочередные заседания Совета проводятся:

- по инициативе председателя Совета, директора МАОУ СОШ № 105, Учредителя;
- по заявлению членов Совета, подписанному $\frac{1}{4}$ членов от списочного состава Совета.

5.5. В целях подготовки заседаний Совета и выработки проектов решений, председатель Совета вправе запрашивать у директора МАОУ СОШ 3 105 необходимые документы, данные и иные материалы.

5.6. Заседания Совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Совета.

5.7. В случае, когда количество членов Совета становится менее половины

от общего числа членов Совета, предусмотренного Уставом МАОУ СОШ № 105 или настоящим Положением, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении довыборов членов Совета.

5.8. До проведения довыборов оставшиеся члены Совета не вправе принимать никаких решений, кроме решений о проведении таких довыборов.

5.9. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

В случае если обучающийся выбывает из МАОУ СОШ № 105, полномочия члена Совета – родителя (законного представителя) этого ребенка автоматически прекращаются.

Член Совета выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве председателя Совета;
- при отзыве Учредителя;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающегося;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с обучающимися, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава Совета его члена, Совет принимает меры для замещения выведенного члена Совета в общем порядке.

5.10. Лицо, не являющееся членом Совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Решение о приглашении к участию в заседаниях Совета лиц, не являющихся его членам, необходимо принимать заблаговременно.

5.11. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета. Решения управляющего совета МАОУ СОШ № 105, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными к выполнению.

5.12. Заседания Совета оформляются протоколом. Протоколы

подписываются председателем и секретарем Совета. Протоколы Совета включаются в номенклатуру делопроизводства МАОУ СОШ № 105 и хранятся в установленном порядке.

5.13. В случае отсутствия необходимого решения Совета по вопросу, входящему в его компетенцию в установленные сроки, директор вправе самостоятельно принять согласованное с Учредителем решение по данному вопросу.

5.14. Члены Совета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.