

«Принято»
Протокол заседания
Педагогического совета муниципального
автономного общеобразовательного
учреждения муниципального
образования город Краснодар средней
общеобразовательной школы № 105
№ 1 от 10.01.2024 г.

«Согласовано»
Протокол заседания
Совета родителей
муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
муниципального образования
город Краснодар средней
общеобразовательной школы № 105
№ 3 от 10.01.2024 г.

«Утверждаю»
Директор муниципального
автономного общеобразовательного
учреждения муниципального
образования город Краснодар
средней общеобразовательной
школы № 105
_____/Т.В. Ищенко
Приказ № 303/2-П 11.01.2024 г.

«Согласовано»
Протокол заседания
Совета обучающихся
муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
муниципального образования
город Краснодар средней
общеобразовательной школы № 105
№ 1 от 10.01.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О школьном медиацентре «Звездный путь»
МАОУ СОШ № 105

г. Краснодар,
2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Медиацентр – действенный современный способ создания условий для успешной социализации и профориентации подрастающего поколения, развития информационной культуры и реализации творческого потенциала личности, инструмент идеологического и патриотического воспитания.

Современные процессы в области информационных технологий и распространение новых цифровых медиа привели к тому, что сегодняшняя молодежь реальному общению чаще предпочитает иную среду обитания – средства массовой информации, социальные сети, Интернет.

В рамках данного направления в образовательных организациях, из числа обучающихся, ориентированных на развитие в информационной среде и сфере медиа, создаются детские пресс-центры и редакции, которые осуществляют свою деятельность через печатные и электронные СМИ, телевидение и радио. Их основная задача – оперативно распространять актуальную информацию о социально -значимых мероприятиях региона.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством:

- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- Закон Российской Федерации «Об образовании в РФ» (Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ);
- Концепция развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 31 марта 2022 г. № 678-р с изменениями и дополнениями);
- Национальный проект «Образование»;
- Федеральный проект «Успех каждого ребенка»;
- Письмо Министерства образования РФ «О создании медиацентров образовательных учреждений» от 04.01.1995г. №25/11.

1.2. Медиацентр создаётся для формирования единого информационного пространства для всех участников образовательного процесса – педагогов, учащихся и их родителей/законных представителей, а также для членов их семей. (Далее – Медиацентр).

1.3. Медиацентр осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим положением, действующим законодательством.

1.4. Медиацентр организует практическую работу учащихся с контентом в различных видах СМИ на основании Федеральной и региональной повестки – еженедельного контент-плана по освещению социально значимых событий.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Цель создания Медицентра: создание условий для социализации и профориентации детей, воспитания у них активной гражданской позиции посредством организации единого информационного пространства всех участников образовательной деятельности.

Задачи Медицентра:

- Собирать, систематизировать и распространять актуальную информацию о событиях ОО;
- Создавать условия для социализации и профориентации обучающихся;
- Повышать социальную активность обучающихся, формировать положительные социальные установки;
- Создавать условия для самостоятельной работы обучающихся с информацией, представленной в различных видах СМИ, работы с современной техникой и программным обеспечением;
- Создавать и совершенствовать систему сетевого взаимодействия и социального партнёрства в целях обеспечения бесперебойного функционирования Медицентра.

3. НАПРАВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Создание контента в социальной сети школы.

3.2. Учебно-просветительская работа со школьниками: проведение учебных, факультативных и дополнительных занятий со школьниками на технической и информационной базе Медицентра.

4. СТРУКТУРА И РУКОВОДСТВО. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ

4.1. Организацию работы и управление Медицентром осуществляет Руководитель Медицентра.

4.2. Общее руководство осуществляется директором МАОУ СОШ № 105.

4.3. В структуру Медицентра входят:

4.3.1. Медиатека – отдел хранения информационных фондов на различных носителях информации. Медиатека включает в себя медиатеку, аудиотеку, видеотеку, библиотеку;

4.3.2. Редакция канала в мессенджерах.

4.4. Оборудование:

- Камера (Фото/видео аппаратура)
- Микрофоны (петличка)
- Радиопомещение

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АКТИВИСТОВ МЕДИАЦЕНТРА

5.1. Актив учащихся Медиациентра имеет право:

- Участвовать в сборе и обработке информации, необходимой для публикаций в Медиациентре;
- Вносить предложения по улучшению работы Медиациентра и планированию его работы.

5.2. Актив учащихся Медиациентра обязан:

- Не разглашать содержание готовящегося выпуска;
- Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;
- Соблюдать Правила внутреннего распорядка, правила безопасности, Устав ОО.

6. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ МЕДИАЦЕНТРА

6.1. Произойдёт массовая систематизация и распространение собранной информации о значимых событиях, в различных видах СМИ будут освещаться события школьной жизни;

6.2. Будут созданы условия для социализации и профориентации обучающихся;

6.3. Повысится социальная активность обучающихся, будут сформированы новые положительные социальные установки.

6.4. Будут созданы условия для самостоятельной работы обучающихся с информацией, представленной в различных видах СМИ, работы с современной техникой и программным обеспечением.

Приложение № 2
к приказу № 303/2 - П
от 11.01.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СОШ № 105
_____ Т.В. Ищенко

Состав медиacentра «Звездный путь»

№	ФИО	Функционал
1.	Ищенко Татьяна Васильевна, директор МАОУ СОШ № 105	Осуществляет общий контроль работы медиacentра
2.	Крючкова Наталья Викторовна, заместитель директора по воспитательной работе	Координирует деятельность медиacentра
3.	Искандарян Лия Меружановна, советник директора по воспитанию	Руководитель медиacentра
4.	Маскалева Виктория Сергеевна, педагог-организатор	Редактор
5.	Короткая Маргарита, 8 «Г» класс	Сценарист
6.	Рякова Виктория, 10 «Б» класс	Оператор
7.	Никитина Екатерина, 10 «Б» класс	Монтажер
8.	Баранова Ксения, 6 «А» класс	Ведущий
9.	Шевченко Мария, 6 «А» класс	Ведущий